



IEKŠĒJIE NOTEIKUMI

Rēzeknē

12.03.2019.

Nr.3.7 / 1

APSTIPRINĀTS

ar Austrumlatvijas Tehnoloģiju vidusskolas direktora
2019.gada 12.marta rīkojumu Nr.1.11 / 4

IZGLĪTOJAMO UZŅEMŠANAS NOTEIKUMI AUSTRUMLATVIJAS TEHNOLOĢIJU VIDUSSKOLĀ 2019./2020.mācību gadā

Izdoti saskaņā ar Ministru kabineta 2015.gada 13.oktobra noteikumu Nr.591 "Kārtība, kādā izglītojamie tiek uzņemti vispārējās izglītības iestādēs un speciālajās pirmsskolas izglītības grupās un atskaitīti no tām, kā arī pārcelti uz nākamo klasi" 5. punktu, 6.punktu, 12.punkta 12.1.4. apakšpunktu un Austrumlatvijas Tehnoloģiju vidusskolas nolikuma 14., 15. un 16.punktu

I. Vispārīgie noteikumi

1. Šie noteikumi nosaka kārtību, kādā izglītojamie tiek uzņemti Austrumlatvijas Tehnoloģiju vidusskolas (turpmāk tekstā – Skola) 10.klasē.
2. Izglītojamo uzņemšana Skolā notiek konkursa kārtībā ņemot vērā vērtējumus Apliecībā par pamatizglītību.
3. 2019./2020.mācību gadā tiek komplektēta viena 10.klase, ja pieteikumu skaits nav lielāks par 34 (≤ 34) vai divas 10.klases, ja pieteikumu skaits ir lielāks par 34 (> 34).
4. Vienā 10.klasē tiek uzņemti ne vairāk kā 22/24 (divdesmit divi/ divdesmit četri) izglītojamie.
5. Izglītojamie tiek uzņemti vispārējās vidējās izglītības matemātikas, dabaszinību un tehnikas virziena programmā (kods 31013011).

II. Dokumentu pieņemšana konkursam

6. Piesakoties konkursam, viens no izglītojamā vecākiem vai tā likumiskajiem pārstāvjiem vai pilngadīgais izglītojamais iesniedz:
 - 6.1. pieteikumu konkursam;
 - 6.2. Apliecības par pamatizglītību un sekmju izraksta kopiju;
 - 6.3. centralizētā eksāmena latviešu valodā kopiju (skolēni, kuri pabeiguši mazākumtautību pamatizglītības programmu).
7. Dokumentu pieņemšana notiek katru dienu no plkst.9:00 līdz plkst.15:00 Austrumlatvijas Tehnoloģiju vidusskolā Atbrīvošanas alejā 90 3.stāvā 313.telpā no 2019.gada 17.jūnija līdz 2019.gada 4.jūlijam (ieskaitot).

III. Prasības izglītojamo uzņemšanai

8. Skolas 10.klasē uzņem izglītojamos, kuru mācību sasniegumi Apliecībā par pamatizglītību atbilst sekojošajiem kritērijiem:
 - 8.1. visi vērtējumi nav zemāki par 4 ballēm;
 - 8.2. vērtējums matemātikā nav zemāks par 6 ballēm;
 - 8.3. vidējais vērtējums, ko Apliecībā par pamatizglītību veido gada vērtējumi latviešu valodā, angļu valodā, matemātikā, fizikā un ķīmijā un eksāmena vērtējumi latviešu valodā, izvēlētajā svešvalodā un matemātikā nav zemāks par 6 ballēm.

IV. Uzņemšanas kārtība

9. Uzņemšana notiek konkursa kārtībā, ņemot vērā augstāko vidējo vērtējumu, kuru veido gada un eksāmenu vērtējumi:
 - 9.1. latviešu valodā;
 - 9.2. svešvalodā;
 - 9.3. matemātikā;
 - 9.4. fizikā;
 - 9.5. ķīmijā.
10. Ārpus konkursa uzņem:
 - 10.1. Valsts un novada posma mācību priekšmetu olimpiāžu godalgoto vietu ieguvējus;
 - 10.2. izglītojamos, kuriem visos mācību priekšmetos un valsts pārbaudes darbos vērtējums nav zemāks par 7 (septiņām) ballēm.

V. Uzņemšanas komisijas darbība

11. Izglītojamo uzņemšanu organizē Skolas uzņemšanas komisija, kuras sastāvu apstiprina Skolas direktors.
12. Uzņemšanas komisija izvērtē pretendentu mācību sasniegumu atbilstību uzņemšanas noteikumu prasībām.
13. Uzņemšanas komisijas sēde notiek 2019.gada 5.jūlijā plkst.14:00.
14. Uzņemšanas rezultāti tiek paziņoti 2019.gada 5.jūlijā plkst.16:00. Informācija tiek nosūtīta uz norādīto e-pastu vai īsziņas veidā uz norādīto tālruna numuru. Ar rezultātiem var iepazīties Skolā (informāciju sniedz izglītības metodiķe) vai Skolas INTERNET vietnē www.atv.rta.lv.
15. Uzņemšanas komisijas pieņemto lēmumu var apstrīdēt Skolas dibinātājam 2 darba dienu laikā no lēmuma spēkā stāšanās dienas. Iesniegums par lēmuma apstrīdēšanu tiek izskatīts 1 darba dienas laikā.

VI. Izglītojamo uzņemšana

16. Izglītojamā vecāki vai viens no vecākiem vai izglītojamā likumiskais pārstāvis, pamatojoties uz lēmumu par izglītojamā uzņemšanu 10.klasē, iesniedz Skolā šādus dokumentus:
 - 16.1. skolas direktoram adresētu iesniegumu, norādot tajā izglītojamā vārdu, uzvārdu, personas kodu, ērtāko saziņas veidu, iekļaujot telefona numuru un e-pasta adresi, kā arī izglītojamā faktisko un deklarēto dzīvesvietas adresi;
 - 16.2. Apliecības par pamatizglītību un sekmju izraksta kopiju, uzrādot dokumentu oriģinālus;
 - 16.3. izglītojamā medicīnas karti (veidlapa Nr.026/u) (līdz 22.08.2019.);
 - 16.4. izglītojamā 2 fotogrāfijas (3x4 cm) (līdz 22.08.2019.);
 - 16.5. uzrāda izglītojamā pasi vai identifikācijas karti.
17. Pēc dokumentu iesniegšanas Skolas vadība iepazīstina izglītojamos un viņu vecākus vai izglītojamā likumiskos pārstāvjus ar:
 - 17.1. skolas reģistrācijas apliecību;
 - 17.2. skolas Nolikumu;
 - 17.3. izglītības programmas licenci;
 - 17.4. skolas un izglītības programmas akreditācijas lapām;
 - 17.5. citiem normatīvajos aktos noteiktajiem dokumentiem.
18. Izglītojamos Skolā uzņem ar direktora rīkojumu, ja iesniegti visi nepieciešamie dokumenti.
19. Skolas izglītības metodiķe pēc izglītojamā uzņemšanas vienas darba dienas laikā izdara ierakstu izglītojamo reģistrācijas un uzskaites grāmatā un ievada informāciju Valsts izglītības informācijas sistēmā (VIIS).